

Spett. Sig. Sindaco

Comune di (.....)

c.a.

Caserta,/.../..... Prot.

Oggetto: servizio di supporto tecnico di assistenza progettuale legato all'attivazione delle misure del PNRR 2021-2026. Monitoraggio e rendiconto delle spese sul Sistema ReGIS (supporto ai processi di programmazione, attuazione, monitoraggio, controllo e rendicontazione del PNRR).

La Fondazione PAdomani E.T.S. - Ente del Terzo Settore - in partecipazione pubblica, con personalità giuridica, tra gli scopi ha quello di assistere gli enti locali nelle varie fasi attuative delle misure del PNRR 2021-2026 di modo da facilitare gli stessi nella presentazione delle candidature sia verso i Bandi Nazionali delle diverse misure che su base regionale relativamente agli interventi complementari delle stesse misure infrastrutturali.

Vengono garantite tutte le fasi Tecniche per consentire il rispetto degli obiettivi territoriali posti allo stesso Ente Locale in occasione della partecipazione ai Bandi di Finanziamento, tenuto conto delle scadenze previste dagli stessi bandi pubblici. In particolare, vengono assicurate le azioni di seguito elencate:

- Creazione di uno scadenziario dei diversi bandi pubblici con individuazione delle diverse azioni di finanziamento in programmazione;
- individuazione e comunicazione giornaliera dei Bandi d'interesse dell'ente locale a seguito di pubblicazione da parte delle Amministrazioni titolari dei Fondi del PNRR;
- assistenza tecnica all'ufficio lavori pubblici per l'elaborazione dei progetti preliminari e definitivi per la partecipazione ai bandi curando la diretta presentazione delle candidature sui portali del Ministeri, Regioni, Città Metropolitane e Province per la richiesta di finanziamento;
- Assistenza tecnica ai Comuni che scelgono la forma dell'associazione a mezzo Comune Capofila per la presentazione delle candidature;
- assistenza tecnica in occasione delle procedure di gara anche mediante attivazione di una Centrale Unica di Committenza;

- predisposizione di tutte le **rendicontazioni periodiche legate ai SSAALL** con relazioni trimestrali e monitoraggio annuale con trasmissione degli atti al ReGIS del Ministero dell'Economia quali adempimenti obbligatori per ricevere l'erogazione delle rate di finanziamento assegnate, evitando il blocco delle assegnazioni.

La Fondazione avrà cura di seguire le misure di finanziamento e i relativi bandi 20222023-2024 di assegnazione Fondi relativamente alle seguenti misure:

- ✦ M5C2 inv.2.3 social housing riqualificazione dell'edilizia economico sociale con incremento unità abitative;
- ✦ M5C2 inv.4 nelle zone economiche speciali ad impatto sviluppo imprese e riqualificazione aree;
- ✦ M2C2 inv.3.1 recupero delle aree industriali dismesse;
- ✦ M2C4 inv.2.1 misure per la gestione del rischio alluvione e per la riduzione del rischio idrogeologico;
- ✦ M2C4 inv.3.1 tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano;
- ✦ M2C4 inv.4.4 investimenti in fognatura e depurazione;
- ✦ M6C1 inv.1.2. realizzazione di case di primo luogo e telemedicina con recupero di edilizia pubblica non indispensabile ai fini dell'ente locale;
- ✦ M6C1 inv.1.2.1 casa come primo luogo di cura;
- ✦ M2C3 inv.1.1 piano di sostituzione di edifici scolastici e riqualificazione energetica (annualità 2023-2024);
- ✦ M4C1 inv.1.1.1. piano asili nido;
- ✦ M4C1 inv.1.3 potenziamento infrastrutture per lo sport e scuola;
- ✦ M4C1 inv.3.3 piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica (annualità 2023-2024);
- ✦ M2C4i inv.2.2. interventi per la valorizzazione del territorio ed efficienza energetica dei Comuni annualità 2022-2024;
- ✦ M5C2 inv.2.1. interventi per la rigenerazione urbana annualità 2023-2024;

- ✦ M5C2 inv.2.2. programmi urbani integrati in forma di finanza di progetto;
- ✦ M5C2 inv.2.2.b. programmi urbani integrati con fondi BEI;
- ✦ M1C3 inv.1.3 miglioramento efficienza energetica di cinema teatri e musei;
- ✦ M1C3 inv.2.1 riqualificazione dei borghi annualità 2023;
- ✦ M1C3 inv.2.2 valorizzazione del paesaggio rurale;
- ✦ MIC3 inv.2.3 programma per la valorizzazione di parchi e giardini;
- ✦ M2C4 inv.4.3 miglioramento del sistema irriguo per una migliore gestione delle risorse idriche;
- ✦ MIC3 inv.4.2.1. miglioramento delle infrastrutture di ricettività delle imprese turistiche;
- ✦ M1C3 inv.4.2.3. sviluppo delle imprese nel settore turistico mediante il ricorso al fondo del turismo;
- ✦ M1C1 inv.1.2 supporto alla trasformazione digitale della pubblica amministrazione locale;
- ✦ M5C3 inv.1.0 Interventi su aree interne;
- ✦ M5C3 inv.1.1 Potenziamento dei servizi e delle infrastrutture sociali delle comunità;
- ✦ M5C3 inv.1.2 realizzazione di strutture sanitarie di prossimità.

La Fondazione, non avendo scopo di lucro, sulla base delle richieste da parte dell'ente locale di assistenza tecnica fornisce contributi tecnici e finanziari anche mediante elaborazioni progettuali firmate da esperti.

I costi, che rientrano nell'ambito del quadro economico del Progetto Finanziato dal PNRR (art. 31 comma 11 del D. Lgs. 50/2016) sono calcolati in base alle ore di lavoro effettivamente prestate tenuto conto della tabella dei costi allegata alla presente proposta.

Quanto sopra favorisce, celerità alla partecipazione ai Bandi di Finanziamento, l'elaborazione di un programma di investimenti legato al DUP parte strategica 2022-2024 economicità senza impattare sui limiti assunzionali in materia di personale a tempo determinato.

TABELLA COSTI

CODICE MEPA	COSTO FISSO	COSTO ASSISTENZA TECNICA DA REMOTO
PNRR70	NESSUN COSTO FISSO PER I SOCI DELLA FONDAZIONE	€ 70,00 ad ora Fatturazione minima n. 2 ore (Pacchetto minimo acquistabile n. 30 ore) TOTALE € 2.100,00 + IVA 22
CODICE MEPA	COSTO FISSO	COSTO ASSISTENZA TECNICA IN PRESENZA
PNRR110	NESSUN COSTO FISSO PER I SOCI DELLA FONDAZIONE	€ 110,00 ad ora Fatturazione minima n. 4 ore (Pacchetto minimo acquistabile n. 20 ore) TOTALE € 2.200 + IVA 22%

(*) In caso di Associazioni di Comuni il costo annuale si somma in relazione al numero degli Enti partecipanti.

Per ogni utile chiarimento è possibile contattare il n. 0823/1763429 ovvero mediante e-mail info@padomani.it.

Fatturazione:

Il pagamento è a 30 gg. dall'emissione delle fatture. L'iva è al 22% come previsto dalla legge.

Fondazione PADomani ETS
Presidente C.d.A.
Vincenzo Ferrante

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679, La informiamo che il titolare del trattamento è la Fondazione P.A.domani e.t.s. C.F. 93125900618 P.I. 04647620618 - con sede legale in Via San Carlo, 126 Caserta e che può essere contattata al seguente numero 0823/1763429 oppure mediante mail all'indirizzo info@padomani.it - fondazionepadomani.ets@pec.it.

MODALITÀ E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DATI

La informiamo che i dati verranno trattati con il supporto di mezzi elettronici e cartacei per le finalità associative come previste dallo Statuto ed inoltre per le ulteriori attività necessarie ad erogare i servizi richiesti quali: attività di consulenza, comunicazione multimediale, erogazione del servizio prodotto, invio di comunicazioni di cortesia e/o di materiale promozionale/informativo, ricerche di mercato, studi statistici e verifiche del grado di soddisfazione della clientela sui prodotti, servizi internet, siti web.

La Fondazione pone in essere misure tecniche ed organizzative atte alla protezione dei dati personali. L'elenco è consultabile sulla informativa estesa disponibile sul sito www.padomani.it nell'apposita sezione.

BASE GIURIDICA

Le basi giuridiche su cui si fonda il trattamento per i dati comuni, secondo l'Art.6 del Regolamento GDPR, sono, a seconda delle attività di trattamento il Contratto o il Consenso;

Le basi giuridiche su cui si fonda il trattamento per categorie particolari di dati personali, secondo l'Art.9 del Regolamento GDPR, sono la Legge, il Contratto o il Consenso.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità di fornire i servizi richiesti.

La Fondazione tratta i dati facoltativi degli utenti in base al consenso, ossia mediante l'approvazione esplicita della presente policy privacy e in relazione alle modalità e finalità di seguito descritte.

CATEGORIE DI DESTINATARI

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità sopra specificate alle seguenti categorie di destinatari: Persone autorizzate; Amministrazioni pubbliche; Autorità di vigilanza e controllo; Gestori posta elettronica; Imprese di assicurazione; Piattaforme di elaborazione; Responsabili esterni; Soci associati ed iscritti; Società che effettuano il servizio di logistica di magazzino e trasporto; Società di marketing; Sponsor;

Nella gestione dei suoi dati, le persone autorizzate e/o responsabili interni ed esterni sono individuati per iscritto e, nell'atto di autorizzazione o nel contratto sono formalizzate le specifiche istruzioni scritte circa il trattamento dei dati. Persone autorizzate.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

Il periodo di conservazione dei dati è: I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del rapporto in essere e per i successivi dieci anni dalla data di acquisizione degli stessi.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ai sensi del Regolamento europeo 679/2016 (GDPR) e della normativa nazionale in vigore, l'interessato può, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, esercitare i seguenti diritti: richiedere la conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardano (diritto di accesso dell'interessato – art. 15 del Regolamento 679/2016); conoscerne l'origine; riceverne comunicazione intelligibile; avere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento; richiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti (diritto di rettifica e cancellazione – art. 16 e 17 del Regolamento 679/2016); diritto di limitazione e/o di opposizione al trattamento dei dati che lo riguardano (art. 18 del Regolamento 679/2016); diritto di revoca; diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento 679/2016); nei casi di trattamento basato su consenso, ricevere i propri dati forniti al titolare, in forma strutturata e leggibile da un elaboratore di dati e in un formato comunemente usato da un dispositivo elettronico; il diritto di presentare un reclamo all'Autorità di controllo (diritto di accesso dell'interessato – art. 15 del Regolamento 679/2016).

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

La Fondazione P.A.domani e.t.s. è il responsabile della protezione dei dati personali. Per contatti: info@padomani.it - fondazionepadomani.ets@pec.it.