



Oggetto: *servizio di supporto tecnico professionale Project, Innovation ed Account Manager per supportare l'ente nella gestione, valutazione ed orientamento per la definizione dei progetti strategici inerenti la partecipazione ai bandi di finanziamento comunitari ed in particolare del PNRR.*

Il Servizio di cui all'oggetto viene proposto dalla Fondazione P.A.domani ETS che è dotata di Personalità Giuridica (Decreto n. 433 del 13/04/2022), che non ha scopo di lucro ed è regolarmente iscritta nel Registro Unico Nazionale del Terzo settore (Runts).

ATTIVITA' PREVISTE

- gestione dei procedimenti tecnico-amministrativi complessi, con particolare riferimento ai progetti strategici programmati per i prossimi anni e gestiti attraverso le risorse straordinarie del PNRR e DSR.

Si ipotizza la partecipazione ad ulteriori bandi e ai fini della presentazione della domanda di contributo, il Project Manager dovrà coadiuvare il dirigente nella preventiva pesatura dei fattori che conducono alla presentazione della candidatura medesima in relazione alle aree di intervento.

Sommariamente ogni iniziativa progettuale dovrà prevedere un ciclo di vita presumibilmente strutturato nelle seguenti fasi: Definizione del progetto e approvazione.

Il Project Manager dovrà allineare i bisogni dell'Amministrazione agli investimenti previsti dal PNRR in termini di contenuti, di tempistiche, di risorse economiche, di benefici e di contribuzione agli impatti previsti dal PNRR.

In particolare, dovrà coordinare la predisposizione dei progetti che, se approvati, potranno essere finanziati nell'ambito del PNRR.

Approvvigionamento

Poiché gli enti attuatori sono pubbliche amministrazioni, per la realizzazione dei progetti finanziati si dovrà ricorrere anche a fornitori esterni; ciò comporterà la predisposizione di disciplinari di gara finalizzati all'indizione di procedure di gara e/o l'accesso a convenzioni/accordi quadro Consip e/o il ricorso a strumenti innovativi quali il Partenariato Pubblico Privato.

Esecuzione del progetto

Mentre le fasi precedenti rappresentano le pre-condizioni perché il progetto si possa attuare, la fase in esame è la più critica in quanto è chiamata a realizzare quanto approvato e finanziato. Sono importanti le modalità secondo le quali pianificare, condurre, controllare e rendicontare il progetto in modo da soddisfare i vincoli di tempo, di spesa ma anche realizzare i prodotti e servizi previsti in modo che il loro utilizzo sia in grado di generare i benefici attesi e contribuire al raggiungimento degli obiettivi di impatto previsti.

Verifica ex-post

Questa fase, che normalmente viene attuata 6/12 mesi dopo la conclusione del programma/progetto (meeting on-site) , non è sempre evidente nelle iniziative progettuali; ma nelle logiche dei finanziamenti europei la verifica ex-post è finalizzata proprio a rilevare come i prodotti e servizi rilasciati dal progetto siano stati in grado di generare i benefici attesi e gli impatti indicati nel progetto approvato e finanziato. E la misurabilità dei benefici e degli impatti associati a ciascun progetto costituiscono il presupposto affinché possano essere posti a fattore comune e offrire un contributo agli obiettivi complessivi associati all'intero PNRR.

Caratteristiche della posizione

In sintesi, il Project Manager individuato, con riferimento ai progetti affidati e da affidare, nello specifico dovrà:

- contribuire alla loro elaborazione autonomamente, collaborando con gli altri enti coinvolti;
- collaborare alle procedure di aggiudicazione, monitoraggio e rendicontazione dei lavori e/o delle opere di valorizzazione, gestione e manutenzione degli immobili oggetto di intervento;
- promuovere il mantenimento e l'adeguamento ai requisiti di sicurezza del patrimonio dell'ente;
- realizzare studi, ricerche per l'identificazione di tecniche manutentive innovative e compatibili con la sostenibilità ambientale;

Poiché il PNRR presenta delle caratteristiche sfidanti, affinché gli interventi possano essere finanziati il Project Manager dovrà garantire che ciascun progetto:

- abbia un ambito coerente rispetto agli ambiti di investimento del PNRR;
- preveda tempistiche di realizzazione allineate con le milestone e le scadenze del PNRR;
- abbia un piano dei costi coerenti con i budget del PNRR;
- garantisca la qualità dei prodotti e dei servizi in modo che rispondano a quanto previsto nel progetto finanziato e consentano di conseguire i benefici attesi; mediante la gestione oculata ed attenta per evitare impatti negativi sugli obiettivi; l'integrazione tra più progetti tra loro correlati per realizzare gli obiettivi strategici; la sincronizzazione delle fasi di progettazione, approvvigionamento, esecuzione e rendicontazione in modo da rispettare i vincoli di tempo e le scadenze prefissate.

Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione

La figura professionale Account/Project/Innovation Manager supporterà l'ente nella realizzazione dei seguenti temi:

- digital & mobile first (digitale e mobile come prima opzione): le pubbliche amministrazioni devono realizzare servizi primariamente digitali;
- digital identity only (accesso esclusivo mediante identità digitale): le pubbliche amministrazioni devono adottare in via esclusiva sistemi di identità digitale definiti dalla normativa;
- cloud first (cloud come prima opzione): le pubbliche amministrazioni, in fase di definizione di un nuovo progetto e di sviluppo di nuovi servizi, adottano primariamente il paradigma cloud, tenendo conto della necessità di prevenire il rischio di lock-in;
- servizi inclusivi e accessibili: le pubbliche amministrazioni devono progettare servizi pubblici digitali che siano inclusivi e che vengano incontro alle diverse esigenze delle persone e dei singoli territori;
- dati pubblici un bene comune: il patrimonio informativo della pubblica amministrazione è un bene fondamentale per lo sviluppo del Paese e deve essere valorizzato e reso disponibile ai cittadini e alle imprese, in forma aperta e interoperabile;
- interoperabile by design: i servizi pubblici devono essere progettati in modo da funzionare in modalità integrata e senza interruzioni in tutto il mercato unico esponendo le opportune API;
- sicurezza e privacy by design: i servizi digitali devono essere progettati ed erogati in modo sicuro e garantire la protezione dei dati personali;
- user-centric, data driven e agile: le amministrazioni sviluppano i servizi digitali, prevedendo modalità agili di miglioramento continuo, partendo dall'esperienza dell'utente e basandosi sulla continua misurazione di prestazioni e utilizzo;
- once only: le pubbliche amministrazioni devono evitare di chiedere ai cittadini e alle imprese informazioni già fornite;
- transfrontaliero by design (concepito come transfrontaliero): le pubbliche amministrazioni devono rendere disponibili a livello transfrontaliero i servizi pubblici digitali rilevanti;
- codice aperto: le pubbliche amministrazioni devono prediligere l'utilizzo di software con codice aperto e, nel caso di software sviluppato per loro conto, deve essere reso disponibile il codice sorgente.

**Il servizio di supporto
durata annuale**

Oltre al Servizio di cui all'oggetto sono previsti:

- n. 1 incontro, meeting on-line, settimanale;
- n. 2 incontri in loco;
- supporto telefonico.

Il costo annuale per le attività di cui sopra ammonta ad € + iva 22%.

Per ogni utile chiarimento è possibile contattare il n. 0823/1763429 ovvero mediante e-mail info@padomani.it.

Fatturazione:

50% in acconto - 50% a saldo

Il pagamento è a 30 gg. dall'emissione delle fatture

L'iva è al 22% come previsto dalla legge

Fondazione PAdomani ETS

Presidente C.d.A.

Vincenzo Ferrante



INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679, La informiamo che il titolare del trattamento è la Fondazione P.A.domani ETS, C.F. 93125900618 P.I. 04647620618 - con sede legale in Via San Carlo, 126 Caserta e che può essere contattata al seguente numero 0823/1763429 oppure mediante mail all'indirizzo info@padomani.it - fondazionepadomani.ets@pec.it.

MODALITÀ E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DATI

La informiamo che i dati verranno trattati con il supporto di mezzi elettronici e cartacei per le finalità associative come previste dallo Statuto ed inoltre per le ulteriori attività necessarie ad erogare i servizi richiesti quali: attività di consulenza, comunicazione multimediale, erogazione del servizio prodotto, invio di comunicazioni di cortesia e/o di materiale promozionale/informativo, ricerche di mercato, studi statistici e verifiche del grado di soddisfazione della clientela sui prodotti, servizi internet, siti web.

La Fondazione pone in essere misure tecniche ed organizzative atte alla protezione dei dati personali. L'elenco è consultabile sulla informativa estesa disponibile sul sito www.padomani.it nell'apposita sezione.

BASE GIURIDICA

Le basi giuridiche su cui si fonda il trattamento per i dati comuni, secondo l'Art.6 del Regolamento GDPR, sono, a seconda delle attività di trattamento il Contratto o il Consenso;

Le basi giuridiche su cui si fonda il trattamento per categorie particolari di dati personali, secondo l'Art.9 del Regolamento GDPR, sono la Legge, il Contratto o il Consenso.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità di fornire i servizi richiesti.

La Fondazione tratta i dati facoltativi degli utenti in base al consenso, ossia mediante l'approvazione esplicita della presente policy privacy e in relazione alle modalità e finalità di seguito descritte.

CATEGORIE DI DESTINATARI

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità sopra specificate alle seguenti categorie di destinatari: Persone autorizzate; Amministrazioni pubbliche; Autorità di vigilanza e controllo; Gestori posta elettronica; Imprese di assicurazione; Piattaforme di elaborazione; Responsabili esterni; Soci associati ed iscritti; Società che effettuano il servizio di logistica di magazzino e trasporto; Società di marketing; Sponsor;

Nella gestione dei suoi dati, le persone autorizzate e/o responsabili interni ed esterni sono individuati per iscritto e, nell'atto di autorizzazione o nel contratto sono formalizzate le specifiche istruzioni scritte circa il trattamento dei dati. Persone autorizzate.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

Il periodo di conservazione dei dati è: I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del rapporto in essere e per i successivi dieci anni dalla data di acquisizione degli stessi.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ai sensi del Regolamento europeo 679/2016 (GDPR) e della normativa nazionale in vigore, l'interessato può, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, esercitare i seguenti diritti: richiedere la conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardano (diritto di accesso dell'interessato – art. 15 del Regolamento 679/2016); conoscerne l'origine; riceverne comunicazione intelligibile; avere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento; richiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti (diritto di rettifica e cancellazione – artt. 16 e 17 del Regolamento 679/2016); diritto di limitazione e/o di opposizione al trattamento dei dati che lo riguardano (art. 18 del Regolamento 679/2016); diritto di revoca; diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento 679/2016); nei casi di trattamento basato su consenso, ricevere i propri dati forniti al titolare, in forma strutturata e leggibile da un elaboratore di dati e in un formato comunemente usato da un dispositivo elettronico; il diritto di presentare un reclamo all'Autorità di controllo (diritto di accesso dell'interessato – art. 15 del Regolamento 679/2016).

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

La Fondazione P.A.domani e.t.s. è il responsabile della protezione dei dati personali. Per contatti: info@padomani.it - fondazionepadomani.ets@pec.it.